



UIW SUMATERA BARAT
UP3 PAYAKUMBUH
ULP LIMA PULUH KOTA

Nomor : 0003 /AGA.04.02/C09030200/2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Sifat : Penting
Perihal : Tagihan Rekening Listrik **JANUARI 2024**
Beban Dinas Perhubungan Kab. Lima Puluh Kota

02 Januari 2024

Kepada :
Kepala Dinas Perhubungan
Kab. Lima Puluh Kota
Di
Tempat

Dengan Hormat,

Bersama ini kami sampaikan Daftar Tagihan Listrik Beban Dinas Perhubungan Kab. Lima Puluh Kota bulan **Januari 2024** (daftar terlampir).

Total tagihan : **Rp. 7.389.077-**

Terbilang : **Tujuh juta tiga ratus delapan puluh sembilan ribu tujuh puluh tujuh rupiah.**

Besar harapan kami agar tagihan rekening listrik tersebut dapat dilakukan pembayaran sebelum tanggal 20 Januari 2024.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Tembusan :
PLN UP3 Payakumbuh

TAGIHAN REKENING LISTRIK BEBAN DINAS PERHUBUNGAN KAB. LIMA PULUH KOTA
 BULAN JANUARI 2024

NO	IDPEL	NAMA	ALAMAT	TARIF	DAYA	RP TAGIHAN JANUARI	BULAN REK	LBR	Biaya Materai	TOTAL TAGIHAN	KET
1	13280000191	WARNING LIGHT	XX SIMPANG POLITANI NO 0	P3	1300	88.376	JANUARI	1	-	88.376	
2	132800015678	KANTOR LLAJR	XX TANJUNG PATI NO 0	P1	6600	88.376	JANUARI	1	-	88.376	
3	132800073677	WARNING LIGHT SIMP. TIGA H	DS SIMPANG TIGA HARAU NO 0	P3	1300	88.376	JANUARI	1	-	88.376	
4	132862314848	WARNING LIGHT SIMP. TIGA	DS M U N G K A NO 0	P3	1300	88.376	JANUARI	1	-	88.376	
5	134310000337	WARNING LIGHT	XX SIMPANG PANGKALAN NO 0	P3	1300	88.376	JANUARI	1	-	88.376	
6	134330000349	WARNING LIGHT	XX SIMPANG KUBANG NO 0	P3	1300	88.376	JANUARI	1	-	88.376	
7	134530014950	WARNING LIGHT	JL KAMPUNG DALAM SULIKI NO 0	P3	900	61.183	JANUARI	1	-	61.183	
8	132800009288	RMH DINAS LLAJR	XX TANJUNG PATI NO 0	R1	2200	342.394	JANUARI	1	-	342.394	
9	134530041889	DINAS PERHUBUNGAN	TANJUNG PATI KM.7	P1	82500	5.608.449	JANUARI	1	10.000	5.618.449	
10	132312144261	WARNING LIGHT	KOTO BARU-KT BR SIMALANGGANG	P3	1300	88.376	JANUARI	1	-	88.376	
11	132362809102	WARNING LIGHT	BATANG TABIT	P3	900	61.183	JANUARI	1	-	61.183	
12	134520180041	WARNING LIGHT BK SIKUMPA	BK SIKUMPA	P1	1300	54.548	JANUARI	1	-	54.548	
13	132800015724	KANTOR L L A J R	TANJUNG PATI	P1	2200	632.688	JANUARI	1	-	632.688	
14	14292993434	WARNING LIGHT SIMP. 4 TI.	TANJUNG PATI - KOTO TUO	P3T	1300						PRABAYAR
15	86015288284	WARNING LIGHT	LAREH SAGO HALABAN	P3T	1300						PRABAYAR
JUMLAH TOTAL TAGIHAN						7.379.077	-	13	10.000	7.389.077	

Tanjung Pati, 02 Januari 2024
 Manajer





PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SEKRETARIAT DAERAH

Bukik Limau Jalan Raya Negara Km 10 Sarilamak, Kode Pos 26271
Telp. (0752) 7750503 Fax. (0752) 7750494 - 7750495
Email : kab50kota@gmail.com Web Site : www.limapuluhkotakab.go.id

Sarilamak, 10 Januari 2024

Nomor : 060/006/ Org-Setda/2024
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : **Permintaan Skala Prioritas
Kebutuhan ASN 2024**

Kepada Yth :
Sdr. Kepala Perangkat Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten
Lima Puluh Kota (Terlampir)

di
TEMPAT

Menindaklanjuti Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B/3540/M.SM.01.00/2023 tanggal 21 Desember 2023 Tentang Usulan Jumlah Kebutuhan ASN Tahun 2024, untuk itu diminta kepada masing masing Perangkat Daerah untuk menyampaikan Usulan Kebutuhan Calon Aparatur Sipil Negara 2024 berdasarkan skala prioritas yang dibutuhkan dan paling lambat pada hari kamis tanggal 18 Januari 2024 cq Bagian Organisasi.

Demikianlah disampaikan, agar dapat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya. terima kasih.



Pj. SEKRETARIS DAERAH

HERMAN AZMAR, AP., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19730913 199311 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bapak Bupati Lima Puluh Kota di Sarilamak (*sebagai laporan*);
2. Bapak Wakil Bupati Lima Puluh Kota di Sarilamak;
3. peringgal.

LAMPIRAN OPD

1	Sekretariat Daerah	2	Dinas Pangan
3	Sekretariat DPRD	4	Dinas Perpustakaan & Kearsipan
5	Inspektorat	6	Bappelitbang
7	Dinas Kesehatan	8	BKPSDM
9	Dinas Pendidikan & Kebudayaan	10	Badan Keuangan
11	Dinas Pekerjaan Umum	12	BPBD
13	Satuan Polisi Pamong Praja	14	Badan Kesbang Pol
15	Dinas Pemadam Kebakaran	16	RSUD Ahmad Darwis
17	Dinas Sosial	18	Kecamatan Gunuang Omeh
19	Dinas Kependudukan & Capil	20	Kecamatan Buki Barisan
21	DPPKBPPPA	22	Kecamatan Suliki
23	DPMPTSP	24	Kecamatan Guguk
25	Dinas Perdag Kop UKM	26	Kecamatan Mungka
27	Dinas Perindustrian & Naker	28	Kecamatan Akabiluru
29	Dinas Kominfo	30	Kecamatan Payakumbuh
31	Dinas Parpora	32	Kecamatan Luak
33	DPMD/N	34	Kecamatan Lareh Sago Halaban
35	Dinas Perhubungan	36	Kecamatan Situjuah Limo Nagari
37	Dinas LH Perkim	38	Kecamatan Harau
39	Distanhortbun	40	Kecamatan Pangkalan Koto Baru
41	Disnak Keswan	42	Kecamatan Kapur IX
43	Dinas Perikanan		



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT
BALAI PENGELOLA TRANSPORTASI DARAT
KELAS II SUMATERA BARAT**

JL. Anak Air Kel. Batipuh
Panjang, Kec. Koto Tengah
PADANG Kode Pos. 25171

TELP : (0751) 4857455

FAX : (0751) 4857455
EMAIL : bptd3.sumbar@gmail.com
Home Page : www.bptdwil3sumbar.com

Nomor : AJ.903 / 40 /BPTD-Sumbar/2024 Padang, 19 Januari 2024
Klasifikasi : Segera
Lampiran : 2 Lembar
Hal : Survei Kesiapan Sarana dan Prasarana
dalam Penyelenggaraan Angkutan Lebaran Tahun 2024

Yth. Daftar Terlampir

Menindaklanjuti Surat Direktur Lalu Lintas Direktorat Jenderal Perhubungan Darat Nomor: AJ.201/1/4/DJPD/2024 tanggal 18 Januari 2024 perihal Kesiapan Sarana dan Prasarana dalam Penyelenggaraan Angkutan Lebaran Tahun 2024, dalam rangka meningkatkan pelayanan terhadap masyarakat untuk menjamin keamanan, keselamatan, ketertiban dan kelancaran pelaksanaan Angkutan Lebaran Tahun 2024, maka diperlukan langkah-langkah serta kebijakan sebagai strategi dalam melakukan pengendalian transportasi darat masa Angkutan Lebaran Tahun 2024 yang salah satunya adalah kesiapan terhadap sarana dan prasarana pada jalur utama dan jalur alternatif dalam Penyelenggaraan Angkutan Lebaran Tahun 2024.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, dimohon bantuan Bapak/Ibu untuk mengisi link survei kesiapan sarana dan prasarana pada jalur utama dan jalur alternatif dalam Penyelenggaraan Angkutan Lebaran Tahun 2024 pada link : <http://bit.ly/3FA4UOu>, dan pengisian dimaksud kiranya dapat kami terima paling lama tanggal 23 Januari 2024.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Kepala Balai,



Muhammad Majid, S.Psi., M.Sc
NIP. 197911192008121001

Tembusan :

1. Direktur Lalu Lintas Ditjen Hubdat;
2. Kasubag Tata Usaha BTPD Kelas II Sumbar;
3. Kepala Seksi LLJSDPP Kelas II Sumbar.

Lampiran I Surat Kepala BPTD Kelas II Sumbar

Nomor : AJ.903/40/BPTD-Sumbar/2024

Tanggal : 19 Januari 2024

Kepada Yth :

1. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Sumatera Barat;
2. Kepala Dinas Perhubungan Kota Padang;
3. Kepala Dinas Perhubungan Kota Bukittinggi;
4. Kepala Dinas Perhubungan Kota Padang Panjang;
5. Kepala Dinas Perhubungan Kota Payakumbuh;
6. Kepala Dinas Perhubungan Kota Pariaman;
7. Kepala Dinas Perhubungan Kota Sawahlunto;
8. Kepala Dinas Perhubungan Kota Solok;
9. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Padang Pariaman;
10. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Agam;
11. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Datar;
12. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Limapuluh Kota;
13. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Solok;
14. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Sijunjung;
15. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Dharmasraya;
16. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan;
17. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Pesisir Selatan;
18. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Pasaman;
19. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Pasaman Barat;
20. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kepulauan Mentawai.

Kepala Balai,



Muhammad Majid, S.Psi., M.Sc
NIP. 197911192008121001

Lampiran II Surat Kepala BPTD Kelas II Sumbar

Nomor : AJ.903/40/BPTD-Sumbar/2023

Tanggal : 19 Januari 2024

Format Form Survei Kesiapan Sarana dan Prasarana Pada Jalur Utama dan Jalur Alternatif
dalam Penyelenggaraan Angkutan Lebaran Tahun 2024

NO	PERMASALAHAN LALU LINTAS (KEMACETAN/HAMBATAN)	NAMA RUAS JALAN	TITIK LOKASI	KETERANGAN	DOKUMENTASI
1					
2					
...					



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Prof Drs H.Aziz Haily MA, No.1 Bukik Limau Kota Sarilamak
Kecamatan Harau Kode Pos 26271

disub

Sarilamak, 30 Januari 2024

Nomor : 480/123 /5/Diskominfo-LK/I/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) rangkap
Hal : Permintaan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik Tahun 2024

Yth: Sdr.Kepala Perangkat Daerah
Se- Kabupaten Lima Puluh Kota

di
Tempat

Dengan Hormat,

Sesuai dengan ketentuan pasal 18 ayat (2) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah, mengungkapkan bahwa "Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik (DIDP) ditetapkan dan dimutakhirkan secara berkala oleh PPID Utama".

Sehubungan dengan ketentuan tersebut, diminta kepada Saudara untuk menugaskan PPID Pelaksana (Sekretaris PD/Kabag di Setda/Kabag di Setwan) untuk :

1. Mengupload Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik (DIDP) tahun 2024 sebagaimana format terlampir pada halaman website masing-masing Perangkat Daerah.
2. Informasi yang wajib disediakan terdiri dari Informasi Berkala, Informasi Serta-merta, Informasi Setiap Saat dan Informasi yang dikecualikan.
3. Selain Informasi yang diusulkan pada poin 1, diminta juga untuk menyediakan Informasi teknis kegiatan yang dihasilkan oleh Perangkat Daerah terkait.
4. Melakukan update berita kegiatan pada website Perangkat Daerah masing-masing.
5. Informasi pada poin no 2 di update pada website Perangkat Daerah masing – masing paling lama 30 Mei 2024
6. Informasi dan keterangan lebih lanjut terkait Permintaan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik tahun 2024 ini dapat menghubungi Saudari Mira Ningsih, ST, M.Si, nomor HP 082284292818 dan Sub Koordinator Pelayanan Informasi Publik pada nomor 082285211021 sebagai narahubung.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Pj. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA



HERMAN AZMAR, AP, M.Si

Pembina Utama Muda (IV/c)/NIP. 197309131993111001

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Bapak Bupati Lima Puluh Kota di Sarilamak (sebagai laporan);
2. Arsip

13.	Informasi Berkala	Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah							
14.	Informasi Berkala	RKA Tahun							
15.	Informasi Berkala	Rancangan Peraturan / Keputusan (Perbup/Perda							
16.	Informasi Berkala	Peraturan/Keputusan yang telah disahkan (Perbup/Perda)							
17.	Informasi Berkala	Laporan Pengadaan Barang dan Jasa Tahun							
18.	Informasi Berkala	Prosedur Peringatan Dini * Khusus BPBD							
19.	Informasi Berkala	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Tahun							
20.	Informasi Berkala	DPA 2023							
22.	Informasi Berkala	Surat Masuk dan Surat Keluar Dinas							
23.	Informasi Berkala	Laporan Rekonsiliasi Barang Milik Daerah							
24.	Informasi Berkala	Kartu Persediaan Barang							
25.	Informasi Berkala	RUP Perangkat Daerah							
26.	Informasi Berkala	Kebijakan Umum Anggaran							
27.	Informasi Berkala	Ferbup / Perda tentang APBD tahun							
28.	Informasi Berkala	Opini BPK RI							
29.	Informasi Berkala	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP)							
30.	Informasi Berkala	SK Bupati tentang PPKD							
31.	Informasi Berkala	CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) Pemerintah Daerah							
32.	Informasi Setiap Saat	SK PPTK / SK PA/ SK KPA							

33.	Informasi Setiap Saat	Surat Keputusan Bupati							
34.	Informasi Setiap Saat	Berita / Artikel							
35.	Informasi Setiap Saat	Surat Perjanjian kerjasama							
36.	Informasi Setiap Saat	Persyaratan perizinan, izin yang diterbitkan atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya							
37.	Informasi Setiap Saat	SOP (Standar Prosedur Operasional)							
38.	Informasi Setiap Saat	Agenda kerja Kepala Perangkat Daerah							
39.	Informasi Setiap Saat	Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan							
40.	Informasi Setiap Saat	Nama Penerima Hibah							
41.	Informasi Serta Merta	Informasi bencana alam							
42.	Informasi Serta Merta	Informasi keadaan bencana nonalam							
43.	Informasi Serta Merta	Informasi bencana sosial							
44.	Informasi Serta Merta	Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit							
45.	Informasi Serta Merta	Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat							
46.	Informasi Serta Merta	Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik							



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Raya Negara Km 10 Bukit Limau Sarilamak

Nomor : 900 / 47 / BK - LK / I / 2024
 Lampiran : 2 (dua) lembar
 Perihal : Permintaan Usulan RKBMD
 Pengadaan dan RKBMD
Pemeliharaan Tahun 2025

Sarilamak, 31 Januari 2024

Kepada

Yth. Sdr. Kepala Badan/ Dinas/
 Inspektorat/ RSUD Ahmad
 Darwis/ Camat dilingkungan
 Pemerintah Kabupaten Lima
 Puluh Kota
 di -

Tempat

Dengan hormat,

Untuk melaksanakan ketentuan Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah Pasal 33 ayat (3), Pengguna Barang menyampaikan usulan RKBMD Pengadaan dan RKBMD Pemeliharaan kepada Pengelola Barang.

Sehubungan dengan hal di atas, di minta pada Saudara untuk dapat mengirimkan usulan RKBMD Pengadaan dan RKBMD Pemeliharaan untuk tahun 2025 yang sudah di *telaah* di OPD dengan mempedomani :

1. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 98 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Kebutuhan dan Rencana kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah.
2. Draf Renja OPD Tahun 2025 (Pra RKA Tahun 2025).

Usulan RKBMD Pengadaan dan RKBMD Pemeliharaan tersebut telah kami terima paling lambat **minggu kedua bulan Februari 2024** berupa *hard copy* dan *soft copy* sebagaimana format terlampir di Badan Keuangan Kabupaten Lima Puluh Kota.

Demikianlah kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama Saudara diucapkan terima kasih.

Pj. SEKRETARIS DAERAH
 KABUPATEN LIMA PULUH KOTA



HERMAN AZMAR, AP, M.Si
 NIP. 19730913 199311 1 001

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Bapak Bupati Lima Puluh Kota (sebagai laporan).
2. Arsip.

1. Format Usulan KBEMD Pengadaan Pada Pengguna Barang

USULAN RENCANA KEBUTUHAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH
(RENCANA PENGADAAN)
PENGUNA BARANG
TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI
KABUPATEN

No	Kuasas Pengguna Barang/ Program/ Kegiatan/ Output	Usulan Barang Milik Daerah			Kebutuhan Maksimum			Data Daftar Barang Yang Dapat Dioptimalkan			Kebutuhan Rul Barang Milik Daerah		Ket	
		Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Jumlah	Satuan	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Jumlah		Satuan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Kuasas Pengguna Barang													
	A. Program													
	1. Kegiatan :													
	a. Output :													
	2. Kegiatan :													
	a. Output :													
	3. Dst													
	B. Program													
	1. Kegiatan :													
	a. Output :													
	2. Kegiatan :													
	a. Output :													
	3. Dst													
	2. Kuasas Pengguna Barang													
	A. Program													
	1. Kegiatan :													
	a. Output :													
	2. Kegiatan :													
	a. Output :													
	3. Dst													

Pengguna Barang 2024

NIP.

2. Format Usulan RKM/D Pemeliharaan Pada Pengguna Barang

USULAN RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH
(RENCANA PEMELIHARAAN)
PENGCIPTA BARANG
TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI :
KABUPATEN :

No	Kategori Pengguna Barang/ Program/ Kegiatan/ Output	Kode Barang	Nama Barang	Barang Yang Dipelihara			Status Barang	Kondisi Barang			Usulan Kebutuhan Pemeliharaan			Ket
				Jumlah	Satuan			B	RR	RB	Nama Pemeliharaan	Jumlah	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Kuasa Pengguna Barang													
	A. Program													
	1. Kegiatan													
	a. Output													
	2. Kegiatan													
	a. Output													
	3. Dst													
	B. Program													
	1. Kegiatan													
	a. Output													
	2. Kegiatan													
	a. Output													
	3. Dst													
	2. Kuasa Pengguna Barang													
	A. Program													
	1. Kegiatan													
	a. Output													
	2. Kegiatan													
	a. Output													
	3. Dst													



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

JALAN RAYA NEGARA KM 9 SARILAMAK Telp. (0752) 7750566

Nomor : 800/030 / Um-Peg/II/2024

Sarilamak , 01 Februari 2024

Lampiran : -

Perihal : **Peminjaman Rambu Jalan**
(Traffic Cone)

Yth :

Kepada :

Kepala Dinas Perhubungan,
Kabupaten Lima Puluh Kota

di-

Tanjung Pati

Dengan hormat,

Dalam rangka kunjungan Bupati Lima Puluh Kota ke Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Lima Puluh Kota, mohon kepada Saudara untuk dapat meminjamkan rambu pembatas jalan berupa *Traffic Cone* sebanyak 6 (Enam) unit, Pada:

Hari/Tanggal : Senin/05 Februari 2024

Jam : 07.00 WIB - selesai

Tempat : Kantor Satuan Polisi Pamong Praja

Demikian surat peminjaman ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Ditetapkan di : Sarilamak

Pada Tanggal : Februari 2024

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kabupaten Lima Puluh Kota



Drs. Deddy Permana, MM

Nip. 19670810 198809 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
NAGARI ANDIANG
KECAMATAN SULIKI

Nomor : 419 / 15 / Pem-And/II-2024

Andiang, 12 Februari 2024

Lamp. : -

Perihal : **Permohonan**

Kepada Yth.

Bapak Kepala Dinas Perhubungan

Kabupaten Lima Puluh Kota

Di

Tanjung Pati

Dengan hormat,

Terlebih dahulu kami mendo'akan semoga Bapak/Ibuk selalu dalam lindungan Allah SWT dan selalu sukses dalam menjalankan tugas sehari-hari, Amiin.

Bersama surat ini kami sampaikan kepada Bapak Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Lima Puluh Kota bahwa Pemerintahan Nagari Andiang melaporkan bahwa ada kerusakan lampu jalan raya dan lampu jalan lingkaran mati disemua titik yang berada di Nagari Andiang yang terdiri dari Empat Jorong. Oleh sebab itu kami mohon kepada Bapak untuk segera memperbaikinya.

Demikianlah surat permohonan ini kami sampaikan kepada Bapak Dinas Perhubungan supaya ada perbaikan secepatnya dan kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami
Wali Nagari Andiang



GUSFIALDI



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Prof Drs H.Aziz Haily MA, No.1 Bukik Limau Kota Sarilamak
Kecamatan Harau Kode Pos 26271

Sarilamak, 28 Februari 2024

Nomor : 480/266 /5/Diskominfo-LK/II/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Undangan Rapat Koordinasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Tahun 2024

Yth: Sdr.Kepala Perangkat Daerah
Se- Kabupaten Lima Puluh Kota
di
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka penguatan peran Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) dilingkungan pemerintahan Kabupaten Lima Puluh Kota. Setiap Perangkat Daerah sebagai badan publik yang dalam menjalankan tugas dan fungsinya diharapkan mampu mengimplementasikan amanat yang terdapat dalam Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik Nomor 14 Tahun 2008. Bahwa Perangkat Daerah mempunyai kewajiban untuk membuka akses atas Informasi Publik yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas dan kewenangan yang dimilikinya sehingga mampu untuk menyesuaikan diri dengan tuntutan masyarakat akan ketersediaan Informasi. Namun demikian, kita perlu untuk memilah dan mengkaji informasi-informasi yang dapat dikecualikan, khususnya yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon Informasi publik, dapat mengganggu kepentingan perlindungan hak atas kekayaan intelektual atau hal-hal lain yang juga diatur dalam ketentuan perundang-undangan.

Sehubungan dengan hal tersebut, diminta kepada Saudara untuk menugaskan PPID Pelaksana (Sekretaris Perangkat Daerah/Kabag di Setda/Kabag di Setwan) untuk hadir pada :

Hari/Tanggal : Kamis / 07 Maret 2024

Tempat : Aula Dinas Kesehatan

Pukul : 09.00 s/d Selesai

Demikian undangan rapat ini, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Plh. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN



I. EKL HARI PURNAMA, M.Si

Pembina Utama Muda (IV/c)/NIP. 196608281998031002

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Bapak Bupati Lima Puluh Kota di Sarilamak (sebagai laporan)



P A N I T I A
Potang Balimau 1445 H / 2024 M
Nagari Pangkalan - Kec. Pangkalan Koto Baru
KAB. LIMA PULUH KOTA

Email : potangbalimau_pangkalan@yahoo.com

Kode Pos : 26272

Nomor : 02 / PPKPB / PKL / II / 2024
Lamp. : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Bantuan Personil

Pangkalan, 29 Februari 2024
Yth. Ka. Dinas Perhubungan
Kab. Lima Puluh Kota
di-
Tanjung Pati

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAYREN HEMFY**
Tempat / Tgl. Lahir : Pangkalan / 24 Mei 1986
Pekerjaan : Wiraswasta
Jabatan : Ketua Umum
Alamat : Jl. Bugenfil Perum Griya Bumi Utama Blok A No. 26 RT/RW 001/017
Kelurahan Simpang Tiga Kecamatan Bukit Raya Kota Pekanbaru
Propinsi Riau

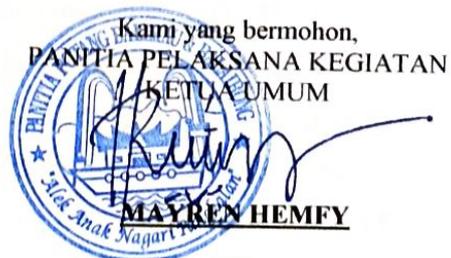
Berdasarkan Keputusan Wali Nagari Pangkalan Nomor 17 Tahun 2024 tentang Pembentukan Struktur Organisasi dan Personalia Panitia Pelaksana Kegiatan Alek Anak Nagari Pangkalan " Potang Balimau " 1445 H / 2024 M, maka bersama ini kami mengajukan Permohonan Bantuan Personil untuk pengamanan kegiatan Alek Anak Nagari Pangkalan " Potang Balimau " 1445 H / 2024 M yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Minggu / 10 Meret 2024
Pukul : 10.00 wib s/d selesai
Tempat : Nagari Pangkalan.

Sebagai bahan pertimbangan bagi Bapak dengan ini kami lampirkan :

1. SK Panitia ;
2. Foto Copy KTP Ketua Umum / Penanggungjawab;
3. Surat Dukungan dan Izin Tempat Kegiatan dari Wali Nagari; dan
4. Rundown Acara.

Demikianlah Permohonan ini kami sampaikan kepada Bapak kiranya Bapak dapat memberi kami izin. Terlebih dahulu saya ucapkan ribuan terima kasih.



Payakumbuh, 04 Maret 2024

Kepada Yth:

Bapak Kepala Dinas

Perhubungan Kab. Lima Puluh Kota

di

Limah Puluh Kota

Perihal : Rekomendasi AMDAL Lalu Lintas

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan akan saya bangun Gudang Makanan Ringan di Daerah Jl. Tanjung Pati Pulutan (Gambar denah terlampir) guna melengkapi syarat PBG bangunan, untuk itu saya mengajukan Rekomendasi AMDAL Lalu Lintas dari Dinas yang Bapak pimpin.

Demikianlah surat ini saya ajukan kepada Bapak, atas kerjasamanya terlebih dahulu saya ucapkan terima kasih

Payakumbuh



Haryanto Bundrawan

KETERANGAN

PEKERJAAN

PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN GUDANG

PELUTAN KOTO TUD
KAB. LIMA PULUH KOTA

PEMILIK

HARY
HARY ST

PERENCANA

JENIS GAMBAR

MASTER PLAN

SKALA

1 : 250

KONSTRUKTUR

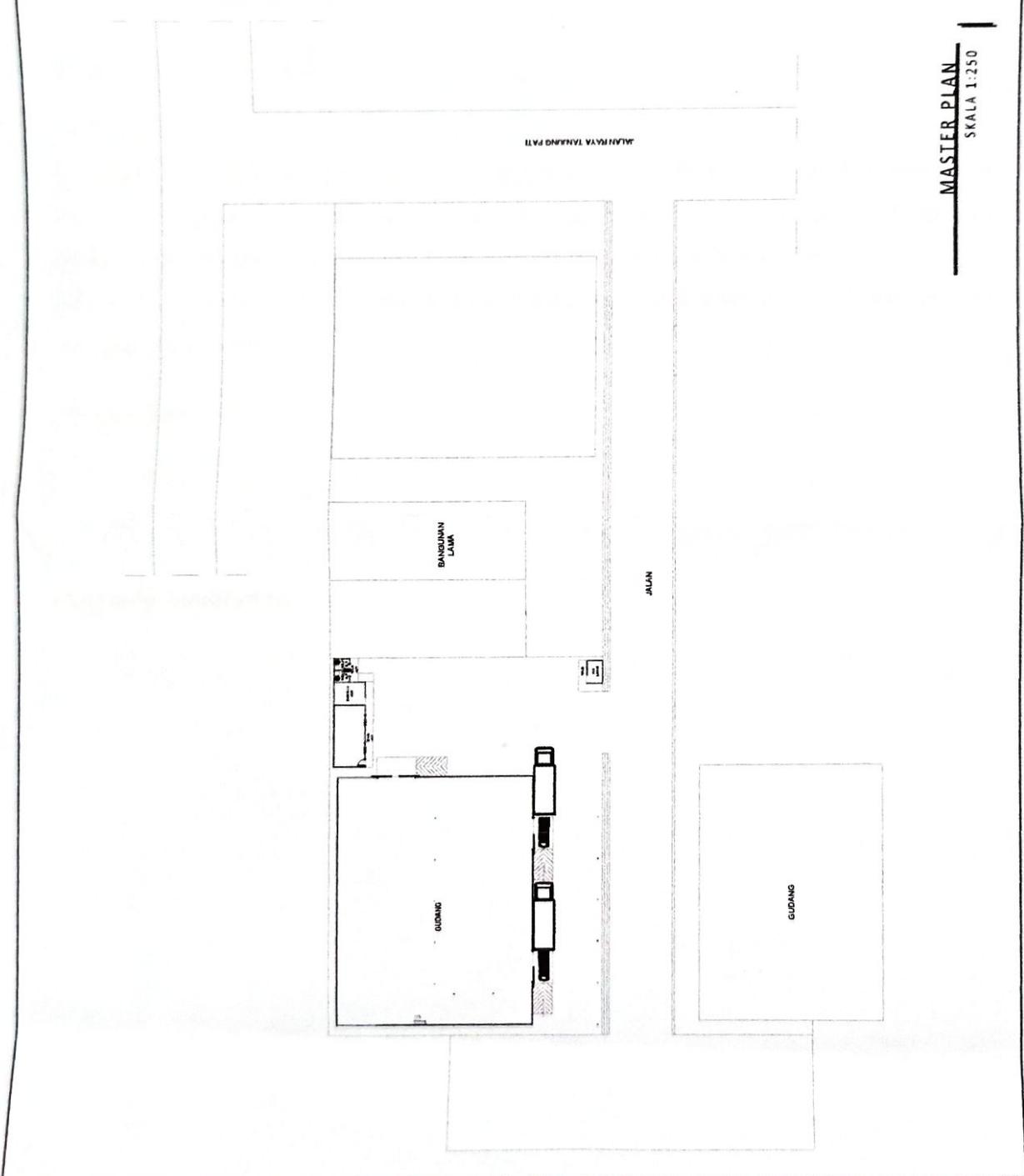
TANGGAL

KODE GAMBAR

NOLBR

ANS

00



MASTER PLAN
SKALA 1:250

DISHUB



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Prof.H.Aiz Haily, MA No. 1 Komplek Kantor Bupati, Bukik Limau Kota Sarilamak
Telp. (0752) 7750501 Kode Pos 26271

Sarilamak, 6 Maret 2024

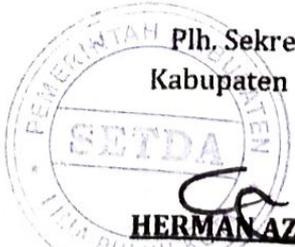
Nomor : 521/2024/DP-LK/II/2024
Lampiran : 1 Lembar
Perihal : **Undangan**
Kepada Yth : Kepala Perangkat Daerah
Kabupaten Lima puluh Kota
(daftar terlampir)
Di
Tempat

Berdasarkan Surat Edaran Menteri Dalam Negeri No.500.1.2/510/SJ tanggal 26 Januari 2024 tentang Pengendalian Harga dan Stok Pangan di Daerah dan Surat Direktur Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan Badan Pangan Nasional No.123/TS.02.03/B.2/02/2024 tanggal 1 Februari 2024 perihal Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan di Daerah, bahwa dalam rangka Stabilisasi Pasokan Harga Pangan (SPHP) dilakukan Gerakan Pangan Murah (GPM) secara massif dengan melibatkan Stakeholder yang terkait, terutama untuk menghadapi Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) bulan suci Ramadhan dan Idul Fitri 1445 H. Hal ini dibutuhkan untuk mengantisipasi terjadinya dampak dari kenaikan harga sejumlah komoditi diantaranya Beras, Cabe, dan Minyak Goreng yang terjadi sebelum bulan Ramadhan dan Idul Fitri sehingga dapat mempengaruhi daya beli masyarakat dan tingkat inflasi Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota, untuk itu perlu dilakukan upaya Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan (SPHP) dalam bentuk Kegiatan Gerakan Pangan Murah (GPM).

Dengan ini kami mengundang Saudara untuk menghadiri Kegiatan Gerakan Pangan Murah (GPM) yang disertai dengan kegiatan pemeriksaan kesehatan gratis/PTM, Perekaman KTP elektronik dan Senam Bersama yang akan diselenggarakan pada :

Hari/ Tanggal : Jum'at / 8 Maret 2024
Jam : 08.00 Wib
Tempat : Taman Mahkota Berlian RTH Komplek Kantor Bupati Lima Puluh Kota, Sarilamak

Demikian disampaikan, atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Plh. Sekretaris Daerah
Kabupaten Lima Puluh Kota

HERMAN AZMAR, AP. M.Si

Pembina Utama Muda /NIP. 19730913 199311 1 001

Daftar Lampiran Surat Sekretaris Daerah
521/205/DP-LK/III/2024, Tanggal 06 Maret 2024
Perihal : Undangan

Kepada Yth :

1. Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
2. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
3. Asisten Administrasi Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
4. Pimpinan BULOG Cabang Bukittinggi
5. Kepala Bapelitbang Kabupaten Lima Puluh Kota
6. Kepala Badan Keuangan Kabupaten Lima Puluh Kota
7. Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi dan IKM Kabupaten Lima Puluh Kota
8. Kepala Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Lima Puluh Kota
9. Kepala Dinas Penanaman Modal, dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lima Puluh Kota
10. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Lima Puluh Kota
11. Kepala Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Lima Puluh Kota
12. Kepala Dinas Sosial Kabupaten Lima Puluh Kota
13. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Lima Puluh Kota
14. Kepala Dinas Pertanian Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Lima Puluh Kota
- ⑤ 15. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Lima Puluh Kota
16. Kepala Pelaksana BPBD Kabupaten Lima Puluh Kota
17. Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
18. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
19. Kepala Bagian Protokoler dan Komunikasi Pimpinan Kabupaten Lima Puluh Kota
20. Kepala Bagian Hukum Kabupaten Lima Puluh Kota
21. Camat Se- Kabupaten Lima Puluh Kota
22. Wali Nagari Se- Kabupaten lima Puluh Kota



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH SUMATERA BARAT
LEMBAGA PEMBINAAN KHUSUS ANAK KELAS II PAYAKUMBUH

Jalan Raya Negara Km 11 Tanjung Pati 26271
Telepon : (0752) 7750419, Faksimile : (0752) 7750419

Laman : www.lpkatanjungpati.kemenkumham.go.id, Surel : lpka.payakumbuh@kemenkumham.go.id

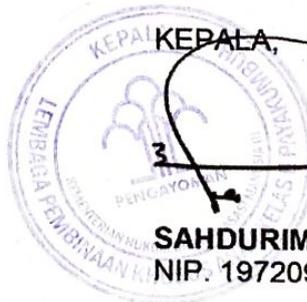
Nomor : W.3.PAS.PAS.9-UM.01.01-282
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Permohonan Bantuan Perbaikan dan
Penambahan Lampu Penerangan Jalan Menuju
Lembaga Pembinaan Khusus Anak Kelas II
Payakumbuh

18 Maret 2024

Yth. Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Lima Puluh Kota
di tempat

Sehubungan dengan kurangnya lampu penerangan jalan dan lampu penerangan yang ada dalam kondisi mati pada area menuju LPKA Kelas II Payakumbuh dan jalan di depan area kantor yang berlokasi di Jalan Raya Negara KM 11 Tanjung Pati, dimana jalan tersebut tidak hanya diakses oleh petugas/pegawai LPKA Kelas II Payakumbuh namun juga diakses dan dimanfaatkan oleh masyarakat sekitar pada siang maupun malam hari. Untuk itu bersama dengan surat ini dengan hormat kami bermohon kepada Bapak agar kiranya ada penambahan lampu penerangan jalan sekaligus perbaikan lampu penerangan yang telah ada sebelumnya di area jalan tersebut.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan bantuan Bapak kami ucapkan terimakasih.



SAHDURIMAN

NIP. 19720908 199603 1 001



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA BARAT
RESOR 50 KOTA

Jalan Raya Negara Sumbar-Riau Km. 12 Sarilamak 26271

Sarilamak, 27 Maret 2024

Nomor : B/Und-09/III/OPS.1.2.3./2024
Klasifikasi: Biasa
Lampiran : dua lembar
Hal : undangan rapat koordinasi lintas sektoral
dalam rangka pengamanan perayaan hari raya
Idul Fitri 1445 H/2024.

Kepada
Yth. DAFTAR NAMA PEJABAT TERLAMPIR
di
Tempat

1. Rujukan:

- a. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- b. Peraturan Kapolri Nomor 1 Tahun 2019 tentang Sistem manajemen standar keberhasilan operasional Kepolisian;
- c. Surat Telegram Kapolda Sumbar Nomor: STR/70/III/OPS.1.2.3./2024 tanggal 13 Maret 2024 tentang Rencana Garis Besar Operasi Ketupat Singgalang 2024;
- d. Surat Telegram Kapolres 50 Kota Nomor: STR/16/III/OPS.1.2.3./2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Rencana Garis Besar Operasi Ketupat Singgalang Tahun 2024 Polres 50 Kota;
- e. Rencana Kerja Polres 50 Kota Tahun 2023.

2. Sehubungan dengan rujukan di atas, dengan ini diinformasikan kepada Bapak/Ibu bahwa dalam rangka pengamanan hari raya Idul Fitri 1445 H/2024, Polres 50 Kota akan menggelar Operasi Kepolisian Terpusat dengan sandi "Operasi Ketupat Singgalang 2024" dan dalam menjalankan ibadah puasa dan merayakan Idul Fitri 1445 H/2024, Polres 50 Kota akan melaksanakan Operasi Kepolisian Terpusat dengan sandi "Operasi Ketupat Singgalang 2024" yang akan dilaksanakan mulai tanggal 04 April s/d 16 April 2024 selama 13 hari.

3. Berkaitan dengan butir satu dan dua di atas, bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk dapat berkenan hadir pada acara rapat koordinasi lintas sektoral dalam rangka pengamanan hari raya Idul Fitri 1445 H/2024 yang akan dilaksanakan pada:

- a. hari / tanggal : Senin / 01 April 2024;
- b. pukul : 10.00 Wib s/d selesai;
- c. tempat : Aula Satya Haprabu Polres 50 Kota;
- d. pakaian : Dinas harian;
- e. catatan : agar hadir 30 menit sebelum acara dimulai dan mengingat pentingnya acara agar dalam pelaksanaan tidak diwakilkan.

4. Dalam.....

4. Dalam pelaksanaan rapat koordinasi lintas sektoral dalam rangka pengamanan perayaan hari raya Idul Fitri 1445 H/2024 diharapkan kepada:
- Kepala Dinas PUPR Kabupaten Lima Puluh Kota menyampaikan paparan tentang kesiapan sarana / prasarana jalan dalam rangka menyambut hari raya Idul Fitri 1445 H/2024 serta kesiapan peralatan teknis, penerapan langkah kesiapan peralatan antisipasi bencana alam;
 - Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Lima Puluh Kota menyampaikan paparan tentang kesiapan sarana prasarana lalu lintas dan angkutan jalan;
 - Kepala BPBD Kabupaten Lima Puluh Kota menyampaikan paparan tentang kesiapan dalam penanggulangan bencana selama perayaan hari raya Idul Fitri 1445 H/2024;
 - Kepala BPJN Sumbar menyampaikan paparan situasi dan kondisi jalan raya Negara di wilayah hukum Polres 50 Kota dalam menyambut hari raya Idul Fitri 1445 H/2024
5. Demikian untuk menjadi maklum.



KEPALA POLRES 50 KOTA POLDA SUMBAR

Tembusan:

- Kapolda Sumbar.
- Irwasda Polda Sumbar.
- Karoops Polda Sumbar.

ANDRAT YUSUF, S.H., S.I.K., M.H.
POLRES BESAR POLISI NRP 80061208



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA BARAT
RESOR 50 KOTA

Jalan Raya Negara Sumbar-Riau Km. 12 Sarilamak 26271

LAMPIRAN SURAT KAPOLRES 50 KOTA
NOMOR : B/Und-09/III/OPS.1.2.3./2024
TANGGAL: 27 MARET 2024

DAFTAR NAMA-NAMA INSTANSI TERKAIT DAN SWASTA
YANG DIUNDANG RAPAT KOORDINASI LINTAS SEKTORAL
DALAM RANGKA PENGAMANAN PERAYAAN HARI RAYA IDUL FITRI 1445 H/2024

NO	KESATUAN / INSTANSI	ALAMAT
1	BUPATI LIMA PULUH KOTA	SARILAMAK
2	KETUA DPRD KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	SARILAMAK
3	DANDIM 0306 / 50 KOTA	TANJUNG PATI
4	KETUA PENGADILAN NEGERI TANJUNG PATI	TANJUNG PATI
5	KAJARI PAYAKUMBUH	PAYAKUMBUH
6	KEPALA BPJN SUMBAR	PADANG
7	KADISHUB KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
8	KADIS KESEHATAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	PAYAKUMBUH
9	KADIS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TABEK PANJANG
10	KEPALA DINAS PARAWISATA KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
11	KEPALA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
12	KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	HARAU
13	KEPALA BPBD KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	PAYAKUMBUH
14	KESBANG LINMAS KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
15	KASAT POL PP KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
16	KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	PAYAKUMBUH
17	KADIS KOMINFO KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	PAYAKUMBUH
18	KETUA FKUB KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
19	KETUA MUI KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
20	PIMPINAN PLN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TANJUNG PATI
21	PIMPINAN SPBU AIR PUTIH	AIR PUTIH
22	PIMPINAN SPBU SARILAMAK	SARILAMAK
23	KEPALA PUSKESMAS TANJUNG PATI	TANJUNG PATI
24	KEPALA PUSKESMAS TARAM	TARAM
25	CAMAT HARAU	TANJUNG PATI
26	WALI NAGARI TARAM	TARAM
27	WALI NAGARI SARILAMAK	SARILAMAK
28	WALI NAGARI HARAU	HARAU
29	WALI NAGARI TARANTANG	TARANTANG
30	WALI NAGARI GURUN	GURUN
31	WALI NAGARI BATU BALANG	BATU BALANG

32. WALI.....

32	WALI NAGARI LUBUAK BATINGKOK	LUBUAK BATINGKOK
33	KETUA PERKUMPULAN HOMESTAY KABUPATEN LIMA PULUH KOTA	TARANTANG
34	PIMPINAN HOTEL BUNDO KANDUANG	TANJUNG PATI
35	PIMPINAN HOTEL SAGO BUNGSU	TANJUNG PATI
36	PENGELOLA OBJEK WISATA KAMPUNG SAROSAH	HARAU
37	PENGELOLA OBJEK WISATA KAPALO BANDA	TARAM
38	PENGUSAHA SANJAI SUMONDO	SARILAMAK
39	PENGUSAHA SANJAI SEDERHANA	KETINGGIAN
40	PENGUSAHA RUMAH MAKAN GURU	TANJUNG PATI
41	PENGUSAHA RUMAH MAKAN NASI KAPAU	SARILAMAK
42	PENGUSAHA RUMAH MAKAN TERANG BULAN	LUBUAK BANGKU
43	PENGUSAHA RUMAH MAKAN UWAN	LUBUAK BANGKU
44	PENGUSAHA RUMAH MAKAN RANAH MINANG	LUBUAK BANGKU

KEPALA KEPOLISIAN RESOR 50 KOTA POLDA SUMBAR



DRAT YUSUF, S.H., S.I.K., M.H.
 RUMAH BESAR POLISI NRP 80061208



DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

Jl. Burhanuddin Putih, Bukik Limau, Kenagarian Sarilamak Kecamatan Harau
Kabupaten Lima Puluh Kota - Telp. (0752) 7750391

Nomor : 005/39/DPRD-LK/III/2024
Lampiran :-
Perihal : Undangan Rapat Paripurna Istimewa

Sarilamak, 27 Maret 2024
Kepada
Yth. Bapak/Ibu/Saudara/i
di
tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb
Dengan Hormat

Dalam Rangka Memperingati Hari Jadi Kabupaten Lima Puluh Kota ke 183 Tahun 2024,
Dengan Tema **"Bersatu Dalam Keberagaman, Perkuat persaudaraan, Wujudkan Lima
Puluh Kota Maju"**.

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu/Saudara/i untuk berkenan hadir pada :

Hari / Tanggal : **Sabtu / 13 April 2024**
Pukul : 10.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula DPRD Kabupaten Lima Puluh Kota
Acara : Rapat Paripurna Istimewa DPRD Kabupaten Lima Puluh
Kota Dalam Rangka Memperingati Hari Jadi Kabupaten
Lima Puluh Kota ke-183 Tahun.

Demikian disampaikan, atas kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/i, terlebih dahulu kami ucapkan
Terima kasih.

Turut Mengundang :



Tertib Acara PERINGATAN HARI JADI KABUPATEN LIMA PULUH KOTA TANGGAL 13 APRIL 2024

RAPAT PARIPURNA ISTIMEWA DPRD KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

1. Pembukaan oleh MC
2. Pembukaan Rapat Paripurna Istimewa oleh Ketua DPRD Kabupaten Lima Puluh Kota
3. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya
4. Pembacaan Ayat Suci Al-Qur'an
5. Pembacaan Sejarah Singkat Kabupaten Lima Puluh Kota
6. Sambutan Tokoh Masyarakat Kabupaten Lima Puluh Kota
7. Sambutan Bupati Lima Puluh Kota
8. Sambutan Gubernur Sumatera Barat
9. Menyanyikan Lagu Bagimu Negeri
10. Pembacaan Do'a
11. Penutupan Rapat Paripurna Istimewa Oleh Ketua DPRD Kabupaten Lima Puluh Kota

Catatan :

Pakaian Acara Rapat Paripurna Istimewa DPRD

- Laki - Laki : Pakaian Daerah
- Wanita : Baju Kurung Basiba

" Undangan dimohon hadir 15 Menit Sebelum dimulai "

DETASEMEN POLISI MILITER I/4
SUB DETASEMEN POLISI MILITER I/4-1

"UNTUK KEADILAN"

SURAT PERINTAH
Nomor : Sprin / 14 / IV / 2024

Menimbang : Bahwa perlu segera mengeluarkan surat perintah guna pelaksanaan tersebut dasar.

Dasar : 1. Pasal 71 Undang-Undang RI nomor 31 tahun 1997 tentang Peradilan Militer;

2. Keputusan Panglima TNI Nomor Kep/200/III/2017 tanggal 16 Maret 2017 tentang pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kepolisian Militer dilingkungan TNI; dan

3. Surat dari Dinas Perhubungan Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor : 554/351/DISHUB-LK/III-2024 tentang Permintaan Personel untuk melaksanakan kegiatan Pengamanan Lalu Lintas di lokasi-lokasi kemacetan di Wilayah Kabupaten Lima Puluh Kota Prov. Sumbar.

DIPERINTAHKAN

Kepada : Nama, Pangkat, Corps, NRP, Jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.

Untuk : 1. Melaksanakan Kegiatan Pengamanan Lalu Lintas di lokasi-lokasi kemacetan pada tanggal 04 April s.d. 17 April 2024 di Kabupaten Lima Puluh Kota.

2. Laksanakan Koordinasi dengan Satuan/instansi terkait dalam Pelaksanaan tugas tersebut;

3. Laporkan kepada Dansubdenpom I/4-1 atas pelaksanaan surat perintah ini; dan

4. Melaksanakan perintah ini dengan penuh rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Payakumbuh
Pada tanggal 1 April 2024

Komandan Sub Detasemen Polisi Militer I/4-1,



Harang Winarko

Kapten Cpm NRP 21960183090475

Tembusan :

1. Dandenpom I/4
2. Wadan Denpom I/4
3. Pasi Gakkum Denpom I/4

Nomor : Sprin / 14 / IV / 2024

**DAFTAR NAMA PERSONEL
PENGAMANAN LALU LINTAS LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI 1445 H
TAHUN 2024**

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	INSTANSI
1	Hanang Winarko	Kapten Cpm / 21960183090475	Dansubdenpom I/4-1 Pyk	Subdenpom I/4-1 Payakumbuh
2	Berto Alif Utama	Serka / 21130047880990	Bariksa Subdenpom I/4-1 Pyk	Subdenpom I/4-1 Payakumbuh



Komandan Sub Detasemen Polisi Militer I/4-1,

Hanang Winarko

Kapten Cpm NRP 21960183090475



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
SEKRETARIAT DAERAH

BUKIK LIMAU Jl.Raya Nagara KM 10 Sarilamak, Kode Pos 26271 Telp. (0752) 7750494-7750495
Email : kab50kota@gmail.com Website : www.limapuluhkota.go.id

Nomor : 400.8.1/198/Kesra-LK/2024
Lampiran : -
Perihal : **Permintaan Personil
Pengamanan.**

Sarilamak, 4 April 2024
Kepada Yth :
① Sdr. Ka.Dinas Perhubungan
2. Sdr. Kasat Pol PP
di_
Sarilamak

Dengan hormat,

Dalam rangka pelaksanaan Sholat Hari Raya Idul Fitri 1445 H / 2024 M, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut

1. Pelaksanaan **Sholat Hari Raya Idul Fitri 1445 H/ 2024 M** pada hari Rabu tanggal 10 April 2024 (Menyesuaikan dengan Keputusan Pemerintah), pukul 07.00 WIB s.d selesai di RTH Mangkota Berlian Komplek Perkantoran Bupati Lima Puluh Kota di Sarilamak.
2. Sehubungan hal tersebut diatas, maka dengan ini kami minta personil pengamanan sebanyak 10 (Sepuluh) orang Personil Untuk pengamanan pada **Sholat Hari Raya Idul Fitri** tersebut.
3. Kepada OPD terkait agar mengirimkan Nama dan Data Personil Lengkap untuk kegiatan Pengamanan yang dimaksud ke **Bagian Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota** Paling Lambat hari kamis tanggal 4 April 2024.
4. Untuk informasi lebih lanjut kiranya dapat menghubungi Sdr.**Firmadi Putra.S.Pd** melalui WA Nomor **082177198184**

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Tembusan: Disampaikan Kepada Yth :

1. Bapak Bupati Lima Puluh Kota (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Ketinggian GOR Singa Harau, Nagari Sarilamak, Kabupaten Lima Puluh Kota, Sumatera Barat 26271.
Laman inspektorat.limapuluhkotakab.go.id, Pos-el inspektur@limapuluhkotakab.go.id

SURAT TUGAS

NOMOR 700.1.2/73/INSP-LK/2024

I. Dasar :

1. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 15 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 06 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 15 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah
2. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 29 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengawas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota.
3. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 102 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Inspektorat.
4. Keputusan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 4 Tahun 2016 Tentang Petunjuk Teknis Standar Operasional Pengawasan di Lingkungan Inspektorat Kabupaten Lima Puluh Kota
5. Keputusan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 700/01/BUP-LK/I/2024 Tahun 2024 Tentang Penetapan Program Kerja Pengawasan Tahunan Inspektorat Kabupaten Lima Puluh Kota 2024
6. DPA Inspektorat Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2024

II. Ditugaskan Kepada

1. Tim Inspektorat Kabupaten Lima Puluh Kota untuk melakukan Monitoring/Pemantauan dengan Susunan Personil sebagai berikut:

No.	Nama	NIP/Pangkat/Gol	Jabatan	Jumlah Hari
1.	Irwandi, S.Sos, M.M, CGCAE	19660913 198603 1 009 Pembina Utama Muda / IV.c	Penanggung Jawab	9 Hari
2.	Atma Lailawaty, SE, M.Si	19671107 199303 2 008 Pembina Tk. I / IV.b	Wakil Penanggung Jawab	9 Hari
3.	Iza Nudia, ST	19820510 200803 2 001 Pembina / IV.a	Pengendali Teknis	9 Hari
4.	Das Apriyul Putra, S.Sos	19750424 200604 1 012 Penata Tk. I / III/d	Ketua Tim	9 Hari
5.	Agus Purwanto, S.Kom	19740828 200212 1 005 Penata Tk. I / III/d	Anggota Tim	9 Hari
6.	Azwirman, SKM	19821118 200804 1 001 Penata / III/c	Anggota Tim	9 Hari
7.	Indah Suci Ani, SE	19870919 201001 2 011 Penata Muda Tk. I / III/b	Anggota Tim	9 Hari
8.	Jhon Kenedi, S.Ak	19840706 201001 1 012 Penata Muda Tk. I / III.b	Anggota Tim	9 Hari
9.	Hafizul Ihsan, A.Md.T	19961230 202203 1 007 Pengatur / II/c	Anggota Tim	9 Hari

2. Objek : Perangkat Daerah di Wilayah Irbn III Kabupaten Lima Puluh Kota
3. Jenis Pengawasan : Monitoring/Pemantauan
4. Sasaran : Monitoring/Pemantauan Pelaksanaan Program Tematik Nasional OPD
5. Masa yang direviu : Tahun 2024
6. Reviu yang dilakukan dengan rincian
 - a. Pelaksanaan : 22 April s/d 03 Mei 2024 (9 Hari Kerja)
 - b. Penyelesaian Laporan : 06 s/d 07 Mei 2024

- III. Kepada Tim Pejabat/Instansi/Lembaga/Perorangan seta pihak terkait lainnya diharapkan bantuannya untuk kelancaran pelaksanaan tugas ini.
- IV. Kepada Tim diminta Melaksanakan tugas ini dengan baik secara efektif dan efisien. Demikian untuk dilaksanakan

Sarilamak, 19 April 2024

Inspektur,



IRWANDI, S.Sos, M.M, CGCAE

196609131986031009

Pembina Utama Muda / IV.c

Tembusan

1. Bupati Kabupaten Lima Puluh Kota;
2. Ka. Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan Rakyat Dan Permukiman Kabupaten Lima Puluh Kota;
3. Ka. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lima Puluh Kota;
4. Ka. Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Lima Puluh Kota;
5. Ka. Dinas Perhubungan Kabupaten Lima Puluh Kota;
6. Ka. Dinas Pangan Kabupaten Lima Puluh Kota;
7. Ka. Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Perkebunan Kabupaten Lima Puluh Kota;
8. Ka. Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Lima Puluh Kota;
9. Ka. Dinas Perikanan Kabupaten Lima Puluh Kota;
10. Camat Lareh Sago Halaban Kabupaten Lima Puluh Kota;
11. Camat Pangkalan Kabupaten Lima Puluh Kota;
12. Camat Situjuh Limo Nagari Kabupaten Lima Puluh Kota.